

بلاغ انتداب عدد 2019/03

تعتزم الهيئة العليا المستقلة للإتصال السمعي و البصري فتح مناظرة خارجية حسب الملفات مشفوعة بإختبار شفاهي لانتداب متصرف أول (انتداب مباشر أو عن طريق آلية الإلحاق) وذلك طبقا لبيانات الجدول التالي :

رتبة الإنتداب	مركز التعيين	عدد الخطط المراد تسديدها	المستوى العلمي المطلوب	المهام الموكولة للمترشح	مؤهلات المترشح	تاريخ غلق قائمة الترشيحات
متصرف أول (الصنف أ1)	وحدة التصرف في الموارد البشرية	01	تفتح المناظرة للمترشحين المتحصلين على شهادة الماجستير أو الماجستير المهني في إختصاص التصرف في الموارد البشرية أو المنتتمين للصنف الفرعي أ1 بالسلك الإداري المشترك بالنسبة للمترشحين عن طريق آلية الإلحاق .	يكلف المترشح تحت إشراف الكاتب العام للهيئة بما يلي: <ul style="list-style-type: none"> ■ إعداد برنامج الموارد البشرية للهيئة والحرص على تطبيقه ، ■ تنظيم الامتحانات والمناظرات الخاصة بالانتداب أو الترقية، ■ مسك ملفات الأعوان الإدارية والسهر على تحيينها، ■ تنفيذ سياسة التصرف في الموارد البشرية، ■ متابعة المسائل التأديبية المتعلقة بالأعوان وإعداد القرارات المتصلة بها، 	<ul style="list-style-type: none"> ■ خبرة في مجال التصرف في الموارد البشرية ■ الإلمام بأحكام مجلة الشغل . ■ الإلمام بالنظام الأساسي لأعوان الدواوين و المؤسسات العمومية ذات الصبغة الصناعية و التجارية 	22 ماي 2019

1- الشروط العامة للمشاركة :

يفتح باب المشاركة في هذه المناظرة للمترشحين الذين تتوفر فيهم الشروط التالية :

❖ أن يكون تونسي الجنسية و متمتعاً بحقوقه المدنية و أن تتوفر فيه المؤهلات المطلوبة للخطة .

❖ لا يمكن أن يتجاوز سن المترشح 40 سنة على أقصى تقدير في تاريخ فتح المناظرة مع مراعاة أحكام الأمر عدد 1031 لسنة 2006 المؤرخ في 13 أبريل 2006

2- إجراءات إيداع ملف الترشح :

- إرسال ملفات الترشح في ظروف مغلقة عن طريق البريد قبل تاريخ ختم الترشيحات (22 ماي 2019) بواسطة رسالة مضمونة الوصول بإسم رئيس الهيئة العليا المستقلة للإتصال السمعي و البصري أو إيداع ملفاتهم مباشرة بمكتب الضبط الكائن ب 19 نهج بحيرة الببان الحيرة 1 1053 تونس .

3- حالات الإقصاء الآلي للترشيحات :

- يرفض كل مطلب ترشح يرد بعد تاريخ ختم قائمة الترشيحات . ويعتمد ختم البريد أو مكتب الضبط المركزي لتحديد قبول الملفات و غلق قائمة الترشيحات.
- تجاوز السن القصوى .
- عدم مطابقة المؤهلات المقترحة من حيث المستوى العلمي المطلوب أو الإختصاص.

4- مكونات ملف الترشح :

1. مطلب ترشح بإسم رئيس الهيئة العليا المستقلة للإتصال السمعي و البصري .
2. نسخة مجردة من بطاقة التعريف الوطنية .
3. سيرة ذاتية تنص خصوصا على الأنشطة المهنية و التربصات غير المدرجة ضمن سنوات الدراسة التي أنجزها المترشح في مجال التصرف في الموارد البشرية مصحوبة وجوبا بالوثائق المدعمة .
4. قائمة في الخدمات بالنسبة للمترشحين عن طريق آلية الإلحاق .
5. قرار يتعلق بضبط آخر وضعية إدارية بالنسبة للمترشحين عن طريق آلية الإلحاق
6. نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية المطلوبة .
7. نسخة مطابقة للأصل من بطاقة الأعداد لسنة التخرج .
8. نسخة مطابقة للأصل من شهادة المعادلة إذا كانت الشهادة العلمية مسلمة من مؤسسة خاصة أو أجنبية .

5- مقاييس الانتقاء

المرحلة الأولى : يتم ترتيب المترشحين حسب المقاييس التالية :

المقياس	العدد الأقصى	طريقة الإحتساب
سنة الحصول على الماجستير أو التسمية في رتبة من الصنف أ1	10 نقاط	إسناد نقطة عن كل سنة أقدمية منذ تاريخ الحصول على الماجستير أو التسمية في رتبة من الصنف أ1 .
الخبرة	30 نقاط	إسناد نقطة عن كل سنة أقدمية (بصفة مترسم أو متعاقد) بالقطاع العام أو الخاص في مجال التصرف في الموارد البشرية
المجموع	40 نقطة	

المرحلة الثانية : تتم دعوة المترشحين المتحصلين على المراتب الأولى لاجتياز الاختبارات الشفاهية.

تتولى لجنة المناظرة ترتيب المترشحين تقاضيا على النحو التالي :

العدد المسند للملف بحساب 40 % + العدد المسند بعنوان الإختبار الشفاهي بحساب 60 %

- في صورة التساوي بين المترشحين تعطى الأولوية للأكبر سنا .
- يتم قبول المترشحين قصد الإلتحاق نهائيا بالهيئة العليا المستقلة للإتصال السمعي و البصري في حدود الخطط المتناظر عليها حسب الترتيب النهائي و يدرج الباقون ضمن قائمة الإنتظار .